

Temeljem članka 11. Zakona o udrugama NN br. 88/01. na sjednici skupštine Udruge učeničkih domova Republike Hrvatske održanoj u Zadru dana 12. travnja 2010. godine donesen je

## **STATUT UDRUGE UČENIČKIH DOMOVA REPUBLIKE HRVATSKE**

### Članak 1 .

#### **I. OSNOVNE ODREDBE**

Ovim Statutom uređuju se pitanja koja se odnose na :

- naziv i sjedište Udruge,
- zastupanje Udruge,
- područje na kojem Udruga djeluje,
- znak Udruge i njegov izgled,
- ciljeve i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- članstvo, te prava i obveze članova Udruge,
- unutarnji ustroj,
- tijela udruge, njihov sastav, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata,
- imovinu, način stjecanja imovine i korištenje ostvarene dobiti,
- ostvarivanje javnosti rada Udruge,
- prestanak postojanja Udruge i postupak s imovinom u slučaju prestanka Udruge
- te druga pitanja značajna za rad Udruge.

### Članak 2.

Naziv Udruge je: UDRUGA UČENIČKIH DOMOVA REPUBLIKE HRVATSKE.  
Skraćeni naziv udruge je: UUDRH

Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese - sjedišta Udruge donosi predsjedništvo.

Udruga obavlja svoju djelatnost na području Republike Hrvatske.

Udrugu zastupa predsjednik.

U slučaju spriječenosti predsjednika Udrugu zastupa osoba koju ovlasti predsjedništvo.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

Udruga ima svojstvo pravne osobe s pravima i obvezama na temelju Ustava RH, Zakona o udrugama i ovog Statuta.

### Članak 3.

Udruga se upisuje u registar udruga pri nadležnom tijelu sukladno odredbama Zakona o udrugama.

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 35 mm. Uz rub pečata upisano je: s gornje strane puni naziv Udruge na hrvatskom jeziku, a u sredini oznaka sjedišta.

#### Članak 4.

Udrugu obuhvaća 5 ogranaka i to:

1. Ogranak županija Istočne Hrvatske (Osječko-baranjska, Vukovarsko-srijemska i Požeško-slavonska)
2. Ogranak županija Zapadne Hrvatske (Primorsko-goranska, Istarska, Karlovačka i Ličko-senjska)
3. Ogranak županija Sjeverne Hrvatske (Virovitičko-podravska, Bjelovarsko-bilogorska, Koprivničko-križevačka, Varaždinska i Međimurska)
4. Ogranak županija Južne Hrvatske ( Splitsko-dalmatinska, Zadarska, Dubrovačko-neretvanska)
5. Ogranak županija Središnje Hrvatske (Grad Zagreb i Zagrebačka )

Ogranci nemaju pravnu osobnost.

#### Članak 5.

Ogranci županija biraju iz svojih redova članove za Predsjedništvo Udruge vodeći računa o ravnomjernoj teritorijalnoj zastupljenosti, kako slijedi:

- a) 1 člana iz reda Ogranka županija Sjeverne Hrvatske ( Virovitičko-podravske, Bjelovarsko-bilogorske, Koprivničko-križevačke, Varaždinske i Međimurske županije).
- b) 1 člana iz reda Ogranka županija Istočne Hrvatske (Osječko-baranjske, Vukovarsko-srijemske i Požeško-slavonske županije).
- c) 2 člana iz reda ogranka županija Zapadne Hrvatske ( Primorsko-goranske, Istarske i Karlovačke županije, Ličko -senjska).
- d) 1 člana iz reda ogranka županija Južne Hrvatske (Splitsko-dalmatinske, Zadarske i Dubrovačko-neretvanske županije).
- e) 2 člana iz reda ogranka županija Središnje Hrvatske (Grad Zagreb, Zagrebačka)
- f) 1 člana svake četiri godine naizmjenično biraju regije koje imaju po jednog člana

## II. CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE

#### Članak 6.

Ciljevi Udruge su:

- promicanje rada učeničkih domova Republike Hrvatske,

- suradnja s nadležnim Ministarstvom, Zavodima, Agencijama i drugim institucijama iz područja školstva, tijelima lokalne uprave i samouprave na neposrednom i aktivnom sudjelovanju u izradi prijedloga zakonskih i podzakonskih akata, nastavnih planova i programa, planskih i programskih dokumenata, kriterija za financiranje rada srednjih škola i učeničkih domova, sudjelovanje u razmatranju i rješavanju i drugih pitanja vezanih uz odvijanje i poboljšanje odgojno-obrazovnog rada,
- ostvarivanje prava i zaštite interesa Udruge i članova udruge suradnja među učeničkim domovima i školama koji u svom sastavu imaju učenički dom u zemlji i inozemstvu,

#### Članak 7.

Da bi ostvarila ciljeve utvrđene člankom 6. Statuta, Udruga će obavljati slijedeće djelatnosti:

- osnivati stalna i povremena povjerenstva, odbore, stručne skupine i druge oblike rada radi obrade pojedinih aktualnih pitanja iz područja svojeg djelovanja,
- organizirati seminare i stručne skupove radi razmatranja i upoznavanja članova s aktualnim problemima te prikupljati mišljenja i prijedloge o njima,
- surađivati s nadležnim Ministarstvom i ostalim institucijama na temelju partnerskih odnosa,
- surađivati s odgojno - obrazovnim i vjerskim ustanovama radi neposrednog i aktivnog sudjelovanja u razmatranju i rješavanju svih pitanja iz područja svoje djelatnosti,
- surađivati s jedinicama lokalne uprave i samouprave na svim pitanjima od zajedničkog interesa,
- surađivati sa srodnim udrugama u zemlji i inozemstvu,
- surađivati s javnim medijima (tisak, radio i TV),

### III. ČLANSTVO, PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

#### Članak 8.

Redoviti član Udruge može postati svaki učenički dom i škola koja u svom sastavu ima učenički dom u Republici Hrvatskoj.

Učenički dom u Udruzi predstavlja i zastupa ravnatelj učeničkog doma.

Redovitim članom se postaje na vlastiti zahtjev i na temelju ispunjene pristupnice.

Oblik i sadržaj pristupnice utvrđuje Predsjedništvo Udruge.

Udruga vodi popis svojih članova.

#### Članak 9.

Članovi Udruge mogu biti:

- redoviti
- radni i
- počasni.

Redoviti je član svaki onaj koji sukladno članku 10. ovoga Statuta pristupi Udruzi.

Radni član je onaj koji preuzme rad na nekom projektu privremenog ili trajnog značenja za Udrugu. Status radnog člana utvrđuje Predsjedništvo. Počasnim članom Udruge može postati svaki građanin Republike Hrvatske ili iz inozemstva kojega uz obrazloženje i na prijedlog Predsjedništva prihvati Skupština Udruge.

#### Članak 10.

Redoviti članovi Udruge plaćaju članarinu.  
Radni i počasni članovi su oslobođeni članarine.  
Visinu članarine utvrđuje Predsjedništvo Udruge.

#### Članak 11.

Svaki redoviti član Udruge ima jednaka prava i obveze.  
Prava i obveze članova Udruge jesu:  
da bira i da bude biran u tijela Udruge,  
da predlaže planove i programe Udruge,  
da bude nazočan sjednicama tijela upravljanja Udruge,  
da daje prijedloge, primjedbe i mišljenja na rad tijela Udruge,  
da bude informiran o radu Udruge,  
da sudjeluje u izvršenju zadataka Udruge i savjesno obavlja svoje obveze koje proizlaze iz odredaba Statuta, programa rada i zaključaka organa Udruge,  
da čuva ugled Udruge,  
da uredno plaća članarinu

#### Članak 12.

Članstvo u Udruzi prestaje:  
- istupom i  
- isključenjem

#### Članak 13.

Član Udruge može istupiti iz članstva podnošenjem pisane izjave Predsjedništvu Udruge.  
Član može biti isključen iz Udruge ukoliko se ne pridržava odredaba ovog Statuta i Kodeksa Udruge.  
Prijedlog za isključenje iz Udruge podnosi Nadzorni odbor ili ogranak Udruge Predsjedništvu Udruge. Predsjedništvo donosi odluku o isključenju.  
Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini u roku 30 dana.  
Odluka Skupštine povodom žalbe je konačna.

## **IV. TIJELA UDRUGE**

#### Članak 14.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno, odnosno putem svojih izabраниh predstavnika, na način utvrđen ovim Statutom.

Tijela Udruge su:

Skupština  
Predsjedništvo

Predsjednik  
Tajnik  
Nadzorni odbor

## Članak 15.

### 1. Skupština

Skupština je najviše tijelo Udruge.  
Skupštinu čine svi članovi Udruge.

## Članak 16.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.  
Redovita skupština se održava jedanput godišnje.  
Izborna skupština se održava u pravilu svake četiri godine, odnosno i ranije ako je predsjedniku Udruge istekao ravnateljski mandat, a nije mu obnovljen slijedeći mandat.  
Izvanredna skupština se saziva na temelju odluke Predsjedništva Udruge ili Nadzornog odbora, te na temelju pisanog zahtjeva 1/3 članova Skupštine Udruge.

## Članak 17.

Skupštinom rukovodi radno predsjedništvo od 3 člana koji između sebe biraju predsjednika radnog predsjedništva.  
Radno predsjedništvo predlažu članovi Udruge.  
Predsjednik radnog predsjedništva ujedno je i predsjedavajući Skupštine, te potpisuje sve akte koje donosi Skupština Udruge.  
Radno predsjedništvo predlaže zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika.

## Članak 18.

Skupština može donositi punovažne odluke ako joj je nazočna najmanje 1/3 članova.  
Odluke se donose većinom glasova nazočnih članova.  
Glasovanje na sjednici je javno, ako Skupština ne odluči da se o pojedinim pitanjima odluke donose tajnim glasovanjem.  
Izuzetno od odredbe stavka 2. i 3. ovog članka izbor predsjednika obavlja se uvijek tajnim glasovanjem, a smatra se izabranim kandidat koji dobije najveći broj glasova.

## Članak 19.

Skupština Udruge:

- donosi Statut Udruge, njegove izmjene i dopune, te druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- razmatra i usvaja izvješća o radu, što ih podnose Predsjedništvo i druga tijela ili izvršitelji određenih poslova neposredno odgovorni za svoj rad Skupštini,
- bira i razrješava predsjednika, članove Predsjedništva, te članove Nadzornog odbora.
- odobrava financijska izvješća,

- donosi smjernice za izradu programa rada,
- razmatra pristigle podneske članova Udruge,
- rješava žalbe članova Udruge,
- na prijedlog Predsjedništva proglašava počasne članove Udruge,
- odlučuje o svim ostalim pitanjima sukladno Zakonu, ovom Statutu i drugim aktima Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,

Pobliže odredbe o načinu rada Skupštine i ostalih tijela Udruge moguće je utvrditi Poslovnica o radu pojedinih tijela Udruge.

Izuzetak od odredbe stavka 1. Ovog članka je izbor predsjednika kada se izabranim smatra kandidat koji dobije najveći broj glasova.

#### Članak 20.

Radom Udruge upravlja predsjedništvo.

Predsjedništvo čini devet (9) članova:

- predsjednik Udruge,
- predstavnici ogranaka iz čl. 5. ovog Statuta,

Mandat predsjednika i članova predsjedništva traje 4 godine i iste osobe mogu biti ponovno izabrane.

#### Članak 21.

Predsjedništvo upravlja radom Udruge.

Predsjedništvo Udruge ima devet (9) članova. Članove Predsjedništva čine predsjednik Udruge i osam (8) članova koje predlažu ogranci Udruge iz članka 5. Statuta.

Mandat predsjednika i članova predsjedništva traje 4 godine i iste osobe mogu biti ponovno izabrane.

#### Članak 22.

##### **Predsjedništvo:**

- predlaže i bira jednog (1) dopredsjednika iz redova Predsjedništva,
- na prijedlog predsjednika Predsjedništva bira tajnika Udruge,
- rukovodi radom Udruge između zasjedanja Skupštine,
- odlučuje o sazivu Skupštine i predlaže dnevni red,
- priprema materijale za sjednicu Skupštine,
- odlučuje o prihvaćanju inicijative za promjene Statuta, utvrđuje nacrt prijedloga za izmjene i dopune Statuta odnosno nacrt prijedloga novog Statuta i isti upućuje na raspravu u ograncima, razmatra prijedloge i mišljenja na nacrt prijedloga i utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna statuta odnosno prijedlog novog Statuta Udruge, kojeg upućuje Skupštini na donošenje
- utvrđuje program rada za predstojeće razdoblje, uvažavajući smjernice Skupštine
- izvršava odluke i zaključke što ih donosi Skupština Udruge,
- donosi operativni plan izvršavanja zadataka, koji slijede iz rada Skupštine,
- osniva stalna i povremena povjerenstva, odbore i stručne grupe,
- utvrđuje godišnji plan i program rada uvažavajući smjernice Skupštine,

- donosi financijski plan, prati njegovu realizaciju i podnosi financijska izvješća Skupštini,
- donosi opće i posebne akte nužne za rad Predsjedništva,
- odlučuje o materijalno-financijskim sredstvima Udruge, određuje osobe koje imaju pravo potpisa financijskih akata Udruge, utvrđuje visinu članarine, podnosi izvješće o svom radu Skupštini,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom, drugim aktima i odlukom Skupštine.

#### Članak 23.

Predsjedništvo se sastaje po potrebi, a najmanje dva (2) puta godišnje.

Sjednice saziva i njima rukovodi predsjednik.

U slučaju spriječenosti predsjednika sjednicu saziva i njome rukovodi dopredsjednik.

Predsjednik je dužan u roku od osam dana sazvati sjednicu Predsjedništva kada to zatraži Nadzorni odbor, najmanje trećina članova Skupštine ili ako bilo koji član Predsjedništva podnese argumentirani pisani zahtjev.

Predsjedništvo može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina njegovih članova. Odluke se donose većinom glasova svih članova.

#### Članak 24.

Predsjednik može prema potrebi i u posebnim prilikama, a najmanje jedanput godišnje sazvati sjednicu Predsjedništva u proširenom sastavu. Prošireni sastav predsjedništva čine uz članove Predsjedništva i predsjednici ogranaka.

#### Članak 25.

Svaki član Predsjedništva osobno je odgovoran za svoj rad, odnosno za izvršavanje povjerenih mu poslova i zadataka, a sukladno svojim pravima i dužnostima odgovoran je i za rad i odluke Predsjedništva.

Predsjedništvo je za svoj rad odgovorno Skupštini.

#### Članak 26.

Član Predsjedništva može biti opozvan i prije isteka mandata na koji je izabran:

ako djeluje suprotno Statutu Udruge,

ako ne obavlja poslove iz svoje nadležnosti utvrđene Statutom Udruge,

ako ne provodi odluke Skupštine.

O opozivu člana Predsjedništva odlučuje Skupština Udruge.

### 3. Predsjednik

#### Članak 27.

Udruga ima predsjednika koji zastupa i predstavlja Udrugu.

Predsjednika bira Skupština tajnim glasovanjem, a izabran je kandidat koji dobije natpolovičnu većinu nazočnih članova Skupštine.

Mandat predsjednika traje četiri godine i ista osoba može biti ponovno izabrana.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Predsjedništva Udruge.

Predsjednik ima slijedeće ovlasti:

- saziva sjednice Predsjedništva i druge sastanke u svezi s radom Predsjedništva kojima i predsjedava,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Predsjedništvo,
- osigurava kolektivni rad i demokratsku slobodu u raspravljanju i odlučivanju na sjednicama i radnim sastancima svih članova Predsjedništva,
- podnosi izvješće o radu Predsjedništva Skupštini Udruge i daje prijedlog za rad u predstojećem razdoblju
- odgovoran je za financijsko poslovanje Udruge,
- podnosi izvješće o financijskom poslovanju Predsjedništvu i Skupštini,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom, aktima Skupštine i Predsjedništva. Odsutnog i spriječenog predsjednika zamjenjuje dopredsjednik

#### **4. Tajnik**

##### **Članak 28.**

Udruga ima administrativnog tajnika, kojeg bira Predsjedništvo tajnim glasovanjem.

Mandat tajnika traje četiri godine i ista osoba može biti ponovno izabrana.

Tajnik Udruge pomaže predsjedniku Udruge u svim poslovima iz njegove djelatnosti, a posebno obavlja slijedeće poslove:

- sudjeluje u radu Predsjedništva, obavlja administrativne poslove i sl.
- koordinira i potiče rad povjerenstava koje osniva Predsjedništvo,
- koordinira rad županijskih ogranaka Udruge,
- Predsjedništvo tajniku može povjeriti obavljanje i drugih poslova.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti tajnika Predsjedništvo određuje osobu koja ga zamjenjuje.

#### **5. Časno vijeće**

##### **Članak 29.**

Časno vijeće ima pet (5) članova. Svaki ogranak daje po jednog člana .

##### **Članak 30.**

Časno vijeće ima predsjednika kojega biraju članovi Časnog vijeća između sebe.

Časno vijeće rješava sporove između članova Udruge i sporna pitanja, a sastaje se prema potrebi i na poziv predsjednika Časnog vijeća.

Članovi Udruge svoje zahtjeve za prosudbu Časnog vijeća (o nekom pitanju) šalju predsjedniku Časnog vijeća preko Predsjednika Udruge.

#### **6. Nadzorni odbor**

##### **Članak 31.**

Nadzorni odbor čine tri (3) člana koji između sebe biraju predsjednika.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština na četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Član Nadzornog odbora ne može istovremeno biti i član Predsjedništva.

##### **Članak 32.**

*Zadatak je Nadzornog odbora da prati predlaganje, donošenje i provođenje svih odluka koje donose tijela udruge, te ocjenjuje njihovu usklađenost sa Statutom, kao i s ostalim pravnim propisima koji se odnose na djelovanje Udruge.*



#### Članak 33.

Nadzorni odbor sastaje se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Nadzorni odbor podnosi o svojim zapažanjima primjedbe Predsjedništvu, a o svojem radu izvješćuje Skupštinu.

O opozivu Nadzornog odbora ili pojedinog člana odlučuje Skupština Udruge na zahtjev Predsjedništva Udruge ili na zahtjev najmanje 1/3 članova Skupštine.

#### Članak 34.

Svaki član Nadzornog odbora osobno je odgovoran za svoj rad, odnosno za izvršavanje povjerenih mu poslova i zadataka, a sukladno svojim pravima i dužnostima odgovoran je i za rad Nadzornog odbora.

### **V. AKTIVI I POVJERENSTVA**

#### Članak 35.

Radi planskog i organiziranog ostvarivanja ciljeva utvrđenih ovim Statutom, a posebno radi obavljanja odgojno-obrazovne djelatnosti kojima se njeguju stvaralačke sposobnosti mladih i javne potrebe u tom području.

Udruga pod uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima osniva:

- aktiv odgajatelja
- aktiv stručnih suradnika
- komisiju za šport
- komisiju za kulturu
- komisiju za stručno usavršavanje

Po jedan predstavnik svakog ogranka zastupljen je u aktivu ili komisiji, a potvrđuje ih predsjedništvo na prijedlog ogranka.

Sva tijela na svojim sastancima vode zapisnik kojeg usvajaju na slijedećoj sjednici.

### **VI. RADNA TIJELA**

#### Članak 36.

Radi obavljanja određenih stručnih poslova i zadataka Skupština ili Predsjedništvo može osnovati povremena ili stalna radna tijela ili za pojedine poslove i zadatke imenovati stručnu osobu.

Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaci, ovlaštenja, način rada, trajanje mandata i odgovornost za obavljanje poslova.

### **VII. FINANCIRANJE UDRUGE**

#### Članak 37.

Sredstva udruge čine:

- članarine,
- dobrovoljni priloz i darovi,
- sredstva iz odgovarajućih fondova,
- dotacije iz državnog proračuna,
- iz drugih izvora sukladno Zakonu.

#### Članak 38.

Novčana sredstva Udruge koriste se isključivo za obavljanje i unapređivanje djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi Udruge, a u skladu s odlukama Skupštine i Predsjedništva Udruge.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

### **VIII. STRUČNO-ADMINISTRATIVNI I FINACIJSKI POSLOVI**

#### Članak 39.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća sukladno propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

#### Članak 40.

Materijalno i financijsko poslovanje Udruge organizira se i vodi u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju Udruge i općim aktima Udruge.

#### Članak 41.

Stručno – administrativne polove za Udrugu obavlja osoba koju odredi Predsjedništvo Udruge.

Obavljanje pojedinih stručnih, administrativnih, pomoćnih i drugih poslova koji su privremeni ili povremeni ili koje nije moguće ekonomično obavljati u okviru Udruge, Predsjedništvo može povjeriti računovodstvenom servisu ili njihovo obavljanje može osigurati ugovorom o djelu ili autorskim ugovorom.

Poslove koji se osiguravaju ugovorom o djelu ili autorskim ugovorom ugovara Predsjednik Udruge.

### **IX. NAGRADE I PRIZNANJA**

#### Članak 42.

Udruga dodjeljuje nagrade i priznanja svojim članovima, te pojedincima za zasluge i dostignuća u radu i razvoju Udruge i djelatnosti učeničkih domova.

Vrste priznanja, kriteriji za dodjelu i način dodjele priznanja utvrđuje predsjedništvo svojim aktom.

### **X. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 43.

Sva tijela Udruge vode na svojim sjednicama zapisnike koje usvajaju na slijedećoj sjednici.

#### Članak 44.

Statut je temeljni opći akt Udruge.

Statut i njegove izmjene i dopune donosi Skupština nakon prethodno provedene rasprave.

Inicijativu za promjenu Statuta može dati svaki član Udruge.

Predsjedništvo Udruge odlučuje o prihvatanju ili neprihvatanju inicijative za promjenom Statuta, utvrđuje nacrt prijedloga za izmjenom i dopunom Statuta ili nacrt prijedloga novoga Statuta, razmatra prijedloge i mišljenja na nacrt prijedloga i utvrđuje prijedlog Statuta.

#### Članak 45.

##### Prestanak Udruge:

Udruga može prestati postojati iz više različitih zakonom propisanih razloga:

1. Odluka nadležnog tijela udruge o prestanku postojanja udruge (Skupština dvotrećinskom većinom svojih članova),
2. Prestanak djelovanja udruge:
  - a) ako se broj članova udruge smanji ispod broja određenog za osnivanje udruge (manje od 3),
  - b) ako je proteklo dvostruko više vremena predviđenog Statutom za održavanje sjednice Skupštine, a ona nije održana,
3. Pravomoćna sudska presuda kojom je zabranjeno djelovanje udruge,
4. Stečaj

Činjenice iz točke 1. i 2. utvrđuje svojim rješenjem ured državne uprave, na prijedlog nadležnog tijela udruge, drugih zainteresiranih fizičkih i pravnih osoba ili na vlastiti poticaj - po službenoj dužnosti.

#### Članak 46.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, te vraćanja ostataka sredstava donacije, ostatak njezine imovine pripast će redovitim članovima udruge.

#### Članak 47.

Danom primjene ovog statuta prestaje vrijediti Statut Udruge učeničkih domova RH od 10. svibnja 2002. godine.

#### Članak 48.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja na Skupštini Udruge učeničkih domova RH.

PREDSJEDNIK UDRUGE

mr.sc.Ilija Krstanović,